

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием
Ассоциации проектировщиков
«Столичное объединение проектировщиков»
саморегулируемая организация
«31» марта 2017 г.

ИЗМЕНЕНО

Общим собранием
Ассоциации проектировщиков
«Столичное объединение проектировщиков»
саморегулируемая организация
«04» апреля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Ассоциации проектировщиков «Столичное объединение проектировщиков» саморегулируемая организация о единоличном исполнительном органе Ассоциации

1. Президент Ассоциации (Президент) является единоличным исполнительным органом Ассоциации, осуществляет руководство текущей деятельностью Ассоциации в порядке и пределах, которые установлены Общим собранием членов Ассоциации. Президент Ассоциации выступает от имени Ассоциации в вопросах, отнесенных Общим собранием членов Ассоциации к его компетенции.
2. Компетенция единоличного исполнительного органа – Президента Ассоциации, порядок осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации устанавливается Общим собранием членов Ассоциации, Уставом Ассоциации и настоящим Положением.
3. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, назначается на должность и освобождается от должности высшим органом управления Ассоциации – Общим собранием членов Ассоциации сроком на шесть лет без ограничения общего срока пребывания в должности.
 - 3.1. Президент Ассоциации входит в состав Президиума Ассоциации, руководит его деятельностью и председательствует на заседаниях постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

4. Президент Ассоциации (или лицо, исполняющее обязанности Президента Ассоциации):

4.1. организует и обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации и постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации;

4.2. распоряжается имуществом и средствами Ассоциации в пределах утвержденной сметы и в рамках своей компетенции;

4.3. открывает счета и специальные счета в кредитных организациях;

4.4. представляет постоянно действующему коллегиальному органу управления Ассоциации (Президиуму) проекты сметы административно - хозяйственных расходов и доходов Ассоциации;

4.5. без доверенности действует от имени Ассоциации, представляя ее интересы, совершает сделки, заключает договора от имени Ассоциации в пределах утвержденной сметы, подписывает документы от имени Ассоциации;

4.6. предъявляет от имени Ассоциации жалобы, претензии, иски в соответствии с законодательством Российской Федерации, ведет судебно - претензионную работу;

4.7. определяет структуру исполнительного органа Ассоциации и численность сотрудников, утверждает должностные инструкции, штатное расписание и иные положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации; заключает трудовые договора с работниками Ассоциации;

4.8. издает приказы, распоряжения, в том числе о приеме на работу и увольнении с работы сотрудников; по вопросам, относящимся к его компетенции, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации, выдает доверенности;

4.9. обеспечивает соблюдение трудового законодательства и трудовой дисциплины, отвечает за исполнение необходимых мер по соблюдению техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;

4.10. организует учет и отчетность Ассоциации в соответствии с действующим законодательством и внутренними нормативными документами Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;

4.11. обеспечивает прием и учет документов, направленных в Ассоциацию, принятие по этим документам решений в пределах своих полномочий, внесение проектов решений по этим документам на рассмотрение иных органов Ассоциации или передачу на рассмотрение в соответствующие органы Ассоциации;

4.12. обеспечивает соблюдение сроков и процедур рассмотрения заявлений, обращений и жалоб, поступивших в адрес Ассоциации;

4.13. обеспечивает информационную открытость деятельности Ассоциации и ведение реестра членов Ассоциации; организует внесение сведений в реестр членов Ассоциации и предоставление выписок из реестра членов Ассоциации;

4.14. в случаях, установленных законодательством и внутренними документами Ассоциации, направляет необходимую информацию в соответствующее Национальное объединение, членом которого является Ассоциация, государственному органу надзора за саморегулируемыми организациями, иным государственным органам, членам Ассоциации, кандидатам в члены Ассоциации, иным организациям и гражданам;

4.15. организует техническое обеспечение работы Ассоциации, в том числе по созыву и подготовке Общих собраний членов Ассоциации, заседаний Президиума Ассоциации, заседаний специализированных органов Ассоциации, а также иных рабочих групп, комитетов и комиссий, создаваемых в Ассоциации;

4.16. организует работу структурных органов и подразделений Ассоциации по обеспечению контроля за соблюдением членами Ассоциации обязательных требований (Положений, Правил, Стандартов и иных внутренних нормативных документов Ассоциации); вносит на утверждение Президиума Ассоциации проекты плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации;

4.17. обеспечивает проведение плановых и внеплановых проверок членов Ассоциации специализированными органами Ассоциации и привлеченными специалистами (экспертами);

4.18. осуществляет анализ деятельности членов Ассоциации и направление полученной по результатам анализа информации на рассмотрение Президиума Ассоциации;

4.19. отчитывается перед постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации и Общим собранием членов Ассоциации за деятельность Ассоциации;

4.20. принимает участие в разработке внутренних документов, регулирующих деятельность Ассоциации, текущих и перспективных планов деятельности Ассоциации;

4.21. в пределах своей компетенции решает иные вопросы текущей деятельности Ассоциации, а также может осуществлять иные функции по поручению Общего собрания членов Ассоциации и (или) постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации.

5. Президент Ассоциации не вправе:

5.1. приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками, по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества;

5.2. заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве;

5.3. осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации;

5.4. учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ;

5.5. входить в состав органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

6. Президент Ассоциации обязан не совершать действия (бездействие), заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации и существенно затрудняющие или делающие невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

7. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность деятельности Ассоциации.

8. Полномочия Президента Ассоциации могут быть прекращены досрочно:

8.1. по инициативе постоянно действующего коллегиального органа - Президиума Ассоциации;

8.2. по собственному желанию Президента Ассоциации.

9. В случае досрочного прекращения полномочий лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа Ассоциации, и невозможности (отказе) Президента Ассоциации исполнять обязанности на период до избрания нового Президента, Президиум Ассоциации назначает исполняющего обязанности Президента Ассоциации, обладающего всеми полномочиями Президента Ассоциации (включая право действовать без доверенности от имени Ассоциации).

10. Решение о созыве Общего собрания членов Ассоциации с вопросом о досрочном прекращении полномочий Президента Ассоциации принимает Президиум Ассоциации не менее чем двумя третями присутствующих на заседании членов Президиума Ассоциации.

10.1. Одновременно с решением о вынесении на Общее собрание членов Ассоциации вопроса о досрочном прекращении полномочий Президента Президиум Ассоциации должен принять решение о включении в повестку дня указанного Общего собрания членов Ассоциации вопроса по избранию нового Президента Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации.

11. Решения об утверждении, внесении изменений, о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

12. В случае если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации будут установлены иные правила, чем предусмотренные настоящим Положением, то применяются правила, установленные такими законами и иными нормативными правовыми актами, а настоящее Положение действует в части не противоречащей указанным законам и нормативным правовым актам до внесения в него соответствующих изменений.